



Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

## **DISCIPLINARE DI GARA**

per l'affidamento del servizio di rafforzamento e consolidamento del Servizio sociale professionale in attuazione delle misure previste dal Piano di Azione Locale di contrasto alla povertà

**CIG N.: 88513805D8**

**CUP N.: J11B20001750009**

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

## PREMESSA

Il Comune di Cerignola, quale Comune capofila dell'Ambito territoriale di Cerignola, costituito dai Comuni di Carapelle, Cerignola, Orta Nova, Stornara, Stornarella, Ortona (di seguito Ambito territoriale), con Determinazione dirigenziale a contrarre n. 77 del 27.07.2021, ha stabilito di procedere all'affidamento del servizio di rafforzamento e consolidamento del servizio sociale professionale in attuazione delle misure previste dal Piano di Azione Locale di contrasto alla povertà, attraverso l'indizione di una procedura telematica ex art. 58 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 (come modificato dall'art. 59 del D. Lgs. 56/2017 c.d. "Correttivo al Codice Appalti"), al fine di selezionare un operatore economico cui affidare la gestione del servizio oggetto di gara.

Il presente Disciplinare costituisce integrazione al Bando di gara relativamente alle procedure d'appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura. Le modalità di svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto sono meglio specificate nel Capitolato speciale d'appalto, anch'esso parte integrante e sostanziale della procedura di gara.

Alla procedura di gara è stato attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi il seguente numero identificativo: **CIG: 88513805D8**

## ART. 1

### OGGETTO DELL'APPALTO E FONTE DI FINANZIAMENTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento, alle condizioni stabilite nel Capitolato speciale d'appalto, del servizio di rafforzamento e consolidamento del servizio sociale professionale in attuazione delle misure previste dal Piano di Azione Locale di contrasto alla povertà.

L'attività prevede l'affiancamento e l'assistenza specialistica per la realizzazione dei servizi rivolti ai cittadini che abbiano presentato domanda di ammissione al Reddito di Cittadinanza (RdC) e al Reddito di Dignità (RED) e per i quali si richiedano attività di orientamento, promozione di incontro fra domanda e offerta di opportunità di inserimento socio lavorativo, di promozione dell'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati, di prevenzione della disoccupazione di lunga durata, di monitoraggio delle dinamiche nei mercati del lavoro locale e delle opportunità di inserimento offerte dalle unità produttive locali nonché dalle organizzazioni pubbliche e private già impegnate per i servizi alla persona.

La descrizione delle attività da svolgere è dettagliatamente specificata all'art. 1 del Capitolato speciale d'appalto.

L'appalto è finanziato con risorse del fondo Povertà, quota servizi, annualità 2020 e successive.

## ART. 2

### IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA

Importo a base di gara è pari a € **372.000,00 oltre IVA** a norma di legge. Il prezzo offerto in sede di gara dall'aggiudicatario costituisce il reale corrispettivo contrattuale.

Il corrispettivo comprende tutti gli oneri e le spese di qualsiasi natura necessarie alla realizzazione del servizio per l'intera durata dell'appalto, includendo tutte le prestazioni professionali e di

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

coordinamento, la fornitura di materiale necessario per lo svolgimento del servizio, nonché ogni altro onere inerente le attività di formazione, il personale esperto impiegato e quant'altro necessario all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto.

Il corrispettivo del servizio viene determinato e liquidato secondo quanto stabilito nel capitolato tecnico, che qui si intende riportato e trascritto per far parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di valutare la sussistenza di condizioni di opportunità e convenienza per procedere all'applicazione della fattispecie prevista dall'art. 63, c. 5 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 (Nuovo Codice dei Contratti), nel rispetto delle condizioni ivi previste, come indicato al punto II.3) del Bando di gara.

Per la realizzazione del servizio non sono stati evidenziati rischi da interferenza, pertanto i costi relativi alla messa in sicurezza sono da considerarsi pari a zero.

Per i rischi dai rapporti con l'utenza o con soggetti terzi che entrino in rapporto con l'affidatario, sarà a carico di quest'ultimo provvedere ad apprestare gli interventi opportuni in coerenza con quanto previsto dal capitolato tecnico.

### ART. 3

#### **RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante ai recapiti indicati nel Bando di gara.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana, le risposte a tutte le richieste presentate verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. La stazione appaltante pubblicherà le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul Portale MEPA.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Daniela Conte.

### ART. 4

#### **PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA**

L'Amministrazione aggiudicatrice metterà a disposizione sul proprio sito istituzionale:

[www.comune.cerignola.fg.it](http://www.comune.cerignola.fg.it) – ALBO PRETORIO – Nuovo Albo Pretorio – Sezione “Bandi e Gare”.

### ART. 5

#### **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 D. Lgs. n. 50/2016, che abbiano finalità statutarie attinenti le caratteristiche dei servizi richiesti. Ai soggetti che partecipano alla procedura in forma aggregata si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario. I concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane – sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 5, lett. m dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) che per esso concorrono.

### ART. 6

#### REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo di seguito indicati.

Relativamente ai requisiti di fatturato, si precisa, che gli importi di seguito indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara, in considerazione della specificità delle prestazioni che dovranno essere erogate.

#### **Requisiti di carattere generale**

6.1 insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, comma 1, del D. Lgs. 50/2016;

6.2 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 231/2001 e s.m.i.;

6.3 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;

6.4 essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;

6.5 non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;

#### **Requisiti di idoneità professionale**

6.6 iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

appartenenza per il settore di attività inerente l'oggetto dell'appalto. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

- 6.7 iscrizione alla Sez. A) se Coop. Sociale e alla Sez. C) se Consorzio di Cooperative Sociali, dell'Albo istituito ai sensi della L. 381/91 con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti;
- 6.8 se Associazioni di promozione sociale, Coop. Sociali o Consorzi di Coop. Sociali non iscritte all'Albo ex L. 381/91 in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla L. 381/91 e con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti.
- 6.9 accreditamento come Organismo per i servizi per il lavoro ex l.r. n. 25/2011, alla data di pubblicazione del Bando di gara

### **Requisiti di carattere economico-finanziario**

- 6.10 idonee dichiarazioni bancarie da parte di almeno un istituto di credito operante negli stati membri della UE o intermediario autorizzato ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385, da correlarsi alla natura e alle dimensioni dei servizi da affidare e/o bilanci o estratti di bilanci degli ultimi 3 esercizi finanziari chiusi (2018-2019-2020);
- 6.11 dichiarazione concernente il fatturato specifico in servizi identici a quelli oggetto di gara dell'ultimo triennio 2018-2019-2020, pari all'importo posto a base d'asta = € **372.000,00**.

### **Requisiti di capacità tecnica**

- 6.12 esperienza almeno triennale (36 mesi) alla data di pubblicazione del presente avviso in servizi identici a quelli oggetto di gara con indicazione degli importi, delle date e dei committenti degli stessi, svolti in modo soddisfacente, senza l'instaurazione di alcun contenzioso.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

Le modalità per la dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi per la partecipazione alla presente procedura, sono descritte nel successivo articolo 8.

### **Avvalimento**

Ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016 (così come modificato dall'art. 56 del D. Lgs. 56/2017), il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 45 del D. Lgs. n. 50/2016 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine ed in conformità all'articolo 89, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, la documentazione dettagliatamente specificata al successivo art. 8 del presente Disciplinare.

### **ATTENZIONE**

#### **a) in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio:**

- a.1) i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 6.1 – 6.2 – 6.3 – 6.4 – 6.5, il requisito di idoneità professionale, di cui ai precedenti punti 6.6 - 6.7 - 6.8 – 6.9, nonché il requisito di carattere economico finanziario di cui al punto 6.10 devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

consorziate che partecipano alla gara;

a.2) il requisito relativo al fatturato globale di cui al precedente punto 6.11 e il requisito relativo al punto 6.12, deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità:

- in caso di raggruppamento di tipo orizzontale, detto requisito deve essere posseduto in misura pari almeno al 60% dall'impresa mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito)
- in caso di consorzio il 60% dei requisiti sopra specificati devono essere posseduti da una delle imprese consorziate; il restante 40% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate rimanenti, nella misura minima del 10% ciascuna.

### ART. 7

#### TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire, a pena di esclusione, nel termine perentorio e all'indirizzo indicati nel Bando di gara, un'offerta telematica a mezzo MEPA, contenente le seguenti "BUSTE VIRTUALI".

### ART. 8

#### CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "A" – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Detta busta dovrà, a pena di esclusione dalla procedura di gara, contenere tutti i sotto indicati documenti:

- a) Garanzia a corredo dell'offerta;
- b) Dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
- c) Dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara (**Mod. n. 1 e 1bis**), nonché le ulteriori dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari e GEIE di cui al successivo punto C.5, e, in caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui al successivo punto C.6 (**Mod. 3**);
- d) Dichiarazione bancaria e/o bilanci o estratti di bilancio di cui al precedente punto 6.10.
- e) Dgue elettronico;
- f) dimostrazione dell'avvenuto VERSAMENTO della contribuzione dovuta, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ex AVCP;
- g) Documento "PASSOE" generato dalla procedura attiva sul Portale ANAC (ex AVCP) raggiungibile al sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it);
- h) (eventuale) documentazione relativa all'avvalimento;
- i) copia del Capitolato d'appalto opportunamente siglata in ogni pagina per accettazione.

#### A) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di una garanzia a tutela dell'affidabilità dell'offerta.

Il valore della garanzia è, ex lege, pari al 2% (dueper cento) dell'importo posto a base di gara.

Importo della garanzia: € 7.440,00 (euro settemilaquattrocento quaranta/00).

L'importo della garanzia sarà ridotto del 50% per gli operatori economici partecipanti, che devono

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

essere in possesso delle certificazioni e dei requisiti previsti al comma 7 dell'art. 93, D. Lgs. 50/2016 (come modificato dall'art. 59 del D. Lgs. 56/2017).

In ogni caso, per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare alla garanzia:

- a) copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione di qualità in corso di validità, rilasciata all'impresa concorrente;
- b) in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale;
- c) dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti l'appartenenza alla categoria di micro, piccole e medie imprese, come definito dal D.M. 18/04/2005, in recepimento della Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003.

La garanzia deve avere validità almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

In caso di costituzione di una garanzia con validità temporale e/o importo inferiori a quelli indicati, il concorrente non sarà ammesso alla procedura di gara.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione. Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Lo svincolo delle garanzie presentate dai concorrenti non aggiudicatari sarà effettuato nei termini indicati dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, a seguito dell'aggiudicazione della gara.

La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Tale garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia a corredo dell'offerta può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione. Nel caso di depositi in contanti, sono ammesse le seguenti forme di costituzione della garanzia:

- a) assegno circolare intestato al Comune di Cerignola, Capofila dell'Ambito territoriale di Cerignola;
- b) attestazione di bonifico avente come beneficiario il Comune di Cerignola, Capofila dell'Ambito territoriale di Cerignola, da appoggiare a:  
Banco di Napoli Spa – Filiale di Cerignola – Via Roma, 56 (Agenzia della Banca Tesoreria Comunale IBAN: IT 05 P 01010 78382 100000300001

Nel caso di versamento sul c/c intestato al Comune di Cerignola, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'Ambito dovrà appoggiare il mandato di pagamento;

La fideiussione deve essere costituita secondo le seguenti modalità:

- a) fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D. Lgs. 385/93);

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

b) polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e successive modificazioni e/o integrazioni);

c) fideiussione rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/93, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilasci di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate al Comune di Cerignola, Capofila dell'Ambito territoriale di Cerignola.

In ogni caso la garanzia deve essere effettuata con un unico tipo di valore.

**N.B. :**

**In caso di RTI:**

- dovrà essere costituita una sola garanzia, ma la fideiussione/polizza suddetta dovrà essere intestata a ciascun componente il RTI;
- per usufruire del beneficio della riduzione del 50%, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee indicate all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 dovrà essere posseduta da tutti gli operatori costituenti il raggruppamento.
- Per usufruire del beneficio della riduzione del 50% indicato all'art. 59 del D. Lgs. 56/2017 (che modifica l'art. 93 del D. Lgs. 50/2016), il requisito di micro, piccola e media impresa dovrà essere posseduto da tutti gli operatori costituenti il raggruppamento.

### **B) DICHIARAZIONE DEL FIDEIUSSORE**

Dovrà essere presentata, in originale, una dichiarazione fornita da un fideiussore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, per l'esecuzione del contratto qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.

### **C) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA (Mod. n. 1-1bis):**

I concorrenti dovranno produrre, mediante l'apposito modulo "Mod. 1", le dichiarazioni – a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore – richiedenti la partecipazione alla gara e attestanti il possesso dei requisiti generali e professionali ed il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi necessari per l'ammissione alla gara:

#### **C.1) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/2000) attestanti:**

1. i dati anagrafici e di residenza dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, dei componenti del Consiglio di amministrazione (in caso di cooperative sociali) e dei direttori tecnici (per ogni tipo di società); dei soci (per le società in nome collettivo); dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice); degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza oltre che del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza per società con meno di quattro soci (altri tipi di società);
2. l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del D. Lgs. 50/2016);
  - 2.1. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

- 2.2. iscrizione alla Sez. A) se Coop. Sociale e alla Sez. C) se Consorzio di Cooperative Sociali, dell'Albo istituito ai sensi della L. 381/91 con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti;
- 2.3. se Associazioni di promozione sociale, Coop. Sociali o Consorzi di Coop. Sociali non iscritte all'Albo ex L. 381/91 in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla L. 381/91 e con finalità statutarie attinenti alle caratteristiche dei Servizi richiesti.
3. di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, e che non sussistono procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni; dovrà essere indicato l'Ufficio/sede del Tribunale – Sezione Fallimentare a cui rivolgersi ai fini della verifica;
4. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.  
La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 80, comma 3 del D. Lgs 50/2016 nonché relativamente a quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.  
Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel Mod. 1 i nominativi e i relativi dati anagrafici.  
Dovranno essere forniti gli elementi meglio specificati nel Mod. 1 e andranno indicate tutte le sentenze/decreti di condanna, anche quelle riportanti il beneficio della non menzione.
5. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 decreto legislativo n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 D. Lgs. n. 159 del 2011.  
La dichiarazione dovrà essere resa dai soggetti espressamente indicati dall'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016.
6. di non incorrere nei divieti di cui all'art. 80 – comma 5 – lett. l del D. Lgs. 50/2016;
7. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico. Dovrà essere indicato l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica;
8. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico; dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in particolare la Matricola INPS e il numero di P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale - dell'INAIL, CCNL applicato;
9. Legge n. 68/99: dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68; dovrà essere indicato l'Ufficio competente al quale rivolgersi al fine della verifica;

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

10. Legge n. 383/01: dichiarazione che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;
11. D. Lgs. 231/01: dichiarazione di non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001 emessa anche in sede cautelare;
12. di essere in possesso dell'accreditamento come Organismo per i servizi per il lavoro ex l.r. n. 25/2011, alla data di pubblicazione del Bando di gara.

### **C.2) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 D.P.R 445/2000) che comprovano:**

1. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dai Comuni dell'Ambito appaltante o di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dei Comuni dell'Ambito;
3. che nei propri confronti non risulta iscrizione al casellario informatico dell'Autorità ai sensi e per gli effetti di cui al comma 12 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
4. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio dell'Autorità;
5. di non avere a proprio carico, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara, accertamenti definitivi per la violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90 e, comunque, di avere rimosso ogni violazione nel caso di eventuali accertamenti definitivi precedenti all'ultimo anno;
6. di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla presente procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente  
*oppure*  
di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente  
*oppure*  
di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

### **C.3) Ulteriori dichiarazioni:**

1. di avere in organico le figure professionali richieste per l'espletamento del servizio, in conformità con la normativa regionale vigente e il capitolato speciale d'appalto;
2. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato d'appalto;
3. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
4. di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;

5. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

*oppure:*

di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, indicandone i motivi. L'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

6. di autorizzare l'amministrazione a trasmettere tramite posta elettronica certificata o via fax le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/2016 e qualunque altra comunicazione inerente l'appalto.
7. di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa ai sensi dell'art.32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016.

### **N.B. 1)**

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

### **N.B. 2)**

La dichiarazione circa l'inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 80 - comma 1 e 2 - del D. Lgs. 50/2016, vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di concorrente individuale = titolare e direttore tecnico;
  - in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
  - in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
  - altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.
- Per le dichiarazioni in N.B.2 andrà utilizzato l'apposito modulo Mod. 1/bis in allegato.

### **C.4) Capacità economico - finanziaria e tecnico-organizzativa**

di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente disciplinare e dal capitolato d'appalto, come dettagliati nel Mod. 1.

### **C.5) Raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari, Geie (ulteriori dichiarazioni)**

- a) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, costituito prima della gara, o da un GEIE, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

- **per i raggruppamenti temporanei**, dichiarazione resa sotto forma di "dichiarazione

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 48, comma 13, del D. Lgs 50/2016. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;

- **per il consorzio ordinario di concorrenti o per il GEIE**, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE.

Inoltre si deve dichiarare:

- che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;
- di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

b) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, non ancora costituito, o da un GEIE, dichiarazione, resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 48, commi 11, 12, 13, del D. Lgs. 50/2016;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi degli artt. 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

### **C.6) Avvalimento (art. 89 del D. Lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50, come mod. dall'art. 56 del D. Lgs. 56/2017)**

Qualora il concorrente risulti carente dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo prescritti nel bando di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. In tal caso occorre allegare:

- **Dichiarazione (Mod. n. 3)** resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:

- le proprie generalità;
- il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 80 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
- di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della stazione appaltante a

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

- che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente.

**N.B.** Oltre alle suddette dichiarazioni, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 secondo comma del D.P.R. 445/2000.

Ogni pagina dovrà essere altresì perfezionata con il timbro della ditta concorrente e sigla del soggetto firmatario.

La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" della società ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

### **D) DICHIARAZIONI BANCARIE E/O BILANCI O ESTRATTI DI BILANCI**

Presentare le dichiarazioni bancarie di cui al precedente punto 6.10, da esibire in originale, con identificazione del soggetto sottoscrittore.

In alternativa alle dichiarazioni bancarie i concorrenti potranno presentare bilanci o gli estratti di bilanci dovranno essere prodotti in copia conforme all'originali sottoscritta dal legale rappresentante.

**E) DGUE elettronico** su format telematico predisposto dall'Ente appaltante sulla piattaforma della Comunità Europea. Il documento deve essere compilato telematicamente accedendo alla piattaforma dedicata, accessibile al seguente link: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter>. La procedura da seguire è la seguente:

1. Collegarsi al link suddetto;
2. Selezionare l'opzione operatore economico;
3. Scegliere tra le operazioni da eseguire "Importare un DGUE";
4. Caricare in upload il documento allegato alla procedura di gara denominato "espd-request.xml";
5. Procedere con la compilazione di tutti i campi richiesti fino al termine della procedura;
6. Scaricare il DGUE generato in formato pdf ed inserirlo in procedura MEPA, firmato digitalmente.

Il DGUE dovrà essere compilato secondo quanto di seguito indicato:

### **PARTE I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

## PARTE II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

*In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C*

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

**nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre**

### **F) CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 65 E 66, DELLA L. 266/05**

Le imprese che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenute, pena l'esclusione dalla procedura di gara, al versamento di € **35,00 (euro trentacinque/00)**, a favore dell'Autorità, in conformità alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html> avendo come riferimento per il Codice Identificativo Gara (CIG) n. 88513805D8.

La Commissione di gara, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

### **G) DOCUMENTO PASSOE**

**H) (eventuale) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AVVALIMENTO ex art. 89 D. Lgs. 50/2016** come di seguito specificato:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 del D. Lgs. n. 50/2016;
- d) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) l'oggetto, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

specifico; b) la durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Si precisa che in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lett. d), il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 89, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

### **D) COPIA DEL CAPITOLATO D'APPALTO SOTTOSCRITTA PER ACCETTAZIONE.**

#### **ART. 9**

##### **CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "B" – OFFERTA TECNICA**

La busta "B" dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **Progetto di gestione**, dal quale si evinca in modo completo e dettagliato, ed in conformità ai requisiti indicati nel Capitolato speciale d'appalto, la descrizione dei servizi di gara offerti secondo quanto dettagliato nel seguito del presente articolo.

In particolare, il Progetto di gestione dovrà necessariamente contenere tutti gli elementi da cui desumere la valutazione dell'offerta. A tal fine dovrà essere redatto tenendo conto dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica riportati nel successivo articolo 13 del presente Disciplinare.

Il suddetto elaborato:

- dovrà essere strutturato in capitoli e rispettare i contenuti del capitolato speciale di appalto;
- dovrà essere contenuto entro le 20 facciate;
- dovrà essere redatto in carattere di dimensione 12 (dodici).

Il Progetto di gestione dovrà essere firmato o siglato in ogni sua pagina e sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

#### **ART. 10**

##### **CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "C" – OFFERTA ECONOMICA**

La busta "C" dovrà contenere al suo interno l'offerta economica, in bollo competente, predisposta secondo il **Mod. 2** e dovrà riportare, a pena di esclusione:

- l'indicazione, in cifre e in lettere, del prezzo complessivo per il quale si intende svolgere l'appalto per l'intero periodo contrattuale in riferimento all'importo posto a base d'asta di gara (con indicazione dei costi della sicurezza aziendali di cui all'art. 95, comma 10 del D. Lgs. 50/2016 (come modificato dall'art. 60 del D. Lgs. 56/2017);
- il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara.

L'impresa concorrente, nella determinazione della propria offerta economica dovrà tenere conto di ogni costo connesso o derivante dalla gestione dei servizi oggetto dell'appalto. L'offerta economica proposta si intende onnicomprensiva di tutti gli oneri, spese e remunerazioni per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione risultante dai documenti di gara.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a 180

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Gli importi di cui alla presente offerta dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello più favorevole per l'Amministrazione.

L'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

### ART. 11

#### PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte della stazione appaltante.

La proposta progettuale sarà giudicata da apposita commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'appalto sarà affidato al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, valutabile in base al merito tecnico organizzativo, alla qualità del progetto e al prezzo offerto.

Il punteggio complessivo massimo attribuibile è pari a punti 100, come di seguito articolati.

- Offerta tecnico-qualitativa del servizio **max 80 punti**
- Offerta economica **max 20 punti**

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata secondo i criteri indicati in via analitica al successivo articolo 13. Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

Le modalità di partecipazione alla seduta pubblica sono indicate al successivo articolo 12.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

In caso di parità di punteggio complessivo delle offerte, l'aggiudicazione sarà effettuata in favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio in relazione all'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77, comma 2, del R.D. 827/1924).

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto e la conseguente stipula del contratto avverranno successivamente alle necessarie verifiche nonché agli altri adempimenti cui è tenuta l'Amministrazione aggiudicatrice, nel rispetto dei termini indicati all'art. 32 del D. Lgs. 50/2016.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione appaltante né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto mentre gli operatori economici partecipanti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

In ogni caso la partecipazione alla procedura di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando di gara, nel capitolato ed in tutti i documenti ad esso afferenti.

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara, l'elenco dei concorrenti ammessi alle successive

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

fasi di gara, saranno comunicate tramite la piattaforma MEPA, nella sezione comunicazioni. Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

### ART. 12

#### SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione, che, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara, nei documenti di riferimento e nel D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

#### **Prima fase**

L'apertura della busta "A" avverrà in seduta pubblica, nella data che sarà comunicata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, presso la sede dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Cerignola c/o Comune di Cerignola, Piazza della Repubblica - Cerignola. A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente, che dovrà esibire un documento di identificazione, ed indicare i relativi poteri o estremi della procura speciale.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità delle offerte pervenute;
- b) apertura della busta virtuale "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi;
- d) apertura della busta virtuale "B", relativamente agli operatori economici che siano risultati idonei alla fase successiva, ed esame volto alla verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente Disciplinare.

#### **Seconda fase**

La Commissione, quindi, proseguirà in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione, a suo insindacabile giudizio, nel rispetto delle modalità descritte nel successivo articolo 13, del punteggio relativo alla valutazione tecnico – qualitativa di ciascuna offerta.

#### **Terza fase**

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, la Commissione fisserà un'apposita seduta aperta al pubblico, per dare lettura dei punteggi attribuiti, per procedere all'apertura delle buste virtuali "C" ed alla lettura dei prezzi offerti e dei relativi ribassi percentuali. Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Quindi la Commissione procederà, in seduta pubblica:

- a) alla lettura del punteggio ottenuto da ciascun concorrente in relazione alla valutazione tecnico-qualitativa;
- b) all'apertura delle buste "C" ed alla lettura delle offerte economiche presentate;
- c) all'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economico-quantitativa, nel rispetto delle modalità descritte nel successivo articolo 14.

La Commissione stila quindi una graduatoria, in cui i concorrenti saranno collocati in base al punteggio risultante dalla somma dei punti attribuiti alle offerte tecnico-qualitative e dei punti attribuiti alle offerte economico-quantitative ed aggiudica provvisoriamente al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio, individuando e verificando, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

Lgs. 50/2016, le eventuali offerte potenzialmente anomale.

Ai sensi del comma 6 dello stesso art. 97, la Stazione Appaltante può valutare la congruità di ogni offerta che appaia, in base ad elementi specifici, anormalmente bassa.

All'esito dell'eventuale procedimento di verifica, la Commissione di gara, previa comunicazione ai concorrenti trasmessa all'indirizzo di posta elettronica e al numero di fax dagli stessi espressamente indicato, in nuova seduta pubblica, procede:

a) a dichiarare le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, sia risultata, nel suo complesso, inaffidabile;

b) a dichiarare l'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

Il verbale con la proposta di aggiudicazione è immediatamente impegnativo per l'impresa prima classificata, mentre per il Committente sarà subordinato all'approvazione del proprio organo competente.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

### ART. 13

#### CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione dell'offerta sarà effettuata su un punteggio massimo di 100 punti di cui: 80 per l'offerta tecnica e 20 per l'offerta economica, come di seguito riportati:

**A. Criteri per la valutazione dell'offerta tecnica - punteggio massimo attribuibile di 80 punti** così attribuiti:

#### 1. QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA (max 40 punti)

1.1	Conoscenza del contesto socioeconomico ed istituzionale in cui si interviene (sarà valutata positivamente la conoscenza del territorio di riferimento in termini di mappatura dei fabbisogni e di capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio)  <i>- Insufficiente da 1 a 7</i> <i>- Sufficiente da 8 a 14</i> <i>- Buono da 15 a 20</i> <i>- Ottimo da 21 a 25</i>	Max 25 punti
1.2	Coerente e completa composizione del gruppo di lavoro  <i>- Insufficiente da 1 a 2</i> <i>- Sufficiente da 3 a 4</i> <i>- Buono da 5 a 6</i> <i>- Ottimo 7</i>	Max 7 punti
1.3	Capacità di contenimento del turnover degli operatori  <i>- Insufficiente 0</i> <i>- Sufficiente da 1 a 2</i> <i>- Buono 3</i>	Max 3 punti

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

1.4	<p>Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali operanti nell'area dell'inclusione sociale e lavorativa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Insufficiente 0</i></li> <li>- <i>Sufficiente da 1 a 2</i></li> <li>- <i>Buono da 3 a 4</i></li> <li>- <i>Ottimo 5</i></li> </ul>	Max 5 punti
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

### 2. QUALITA' DEL SERVIZIO (max 40 punti):

2.1	<p>Capacità progettuale (validità, completezza e chiarezza nell'esposizione) con riferimento alle tipologie di attività indicate all'art. 1 del Capitolato speciale d'appalto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Insufficiente da 1 a 3</i></li> <li>- <i>Sufficiente da 4 a 8</i></li> <li>- <i>Buono da 9 a 12</i></li> <li>- <i>Ottimo da 13 a 15</i></li> </ul>	Max 15 punti
2.2	<p>Impiego soluzioni tecnologiche e soluzioni gestionali-organizzative innovative per lo svolgimento delle attività</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Insufficiente 0</i></li> <li>- <i>Sufficiente da 1 a 2</i></li> <li>- <i>Buono da 3 a 4</i></li> <li>- <i>Ottimo 5</i></li> </ul>	Max 5 punti



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

2.3	Qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali previste per l'espletamento del servizio  <i>- Insufficiente da 1 a 2</i> <i>- Sufficiente da 3 a 5</i> <i>- Buono da 6 a 8</i> <i>- Ottimo da 9 a 10</i>	Max 10 punti
2.4	Misure riconducibili all'offerta migliorativa della parte tecnica, con riferimento alle attività di trasferimento, diffusione know-how, scambio di buone pratiche  <i>- Insufficiente da 1 a 2</i> <i>- Sufficiente da 3 a 5</i> <i>- Buono da 6 a 8</i> <i>- Ottimo da 9 a 10</i>	Max 10 punti

Qualora un partecipante non raggiunga almeno il 60% del punteggio complessivo di 80 (quindi complessivi punti 48), non si procederà all'apertura della busta contenente la relativa offerta economica e lo stesso concorrente verrà escluso dal procedimento di aggiudicazione.

Tutti gli elementi di valutazione soprarichiamati devono essere analiticamente descritti nell'elaborato progettuale (Progetto di gestione) contenuto nella **Busta "B" Offerta tecnica**". Ogni condizione tra quelle sopra previste e dichiarate dall'operatore economico concorrente a cui è stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per lo stesso nel caso risulti aggiudicatario del servizio.

### **B. Offerta economica - punteggio massimo attribuibile di 20 punti**

L'offerta economica dovrà indicare:

- in cifre e in lettere il prezzo offerto in riferimento all'importo posto a base d'asta di gara;
- il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara.

### **ART. 14**

#### **MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La valutazione complessiva dell'offerta tecnica è data dalla somma algebrica dei punteggi relativi ottenuti per ciascun elemento di valutazione, effettuando la media dei punteggi attribuiti dai singoli componenti della commissione per ciascuno degli elementi di valutazione.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa (offerta economica) si procederà attraverso la seguente formula:

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

$$X = Pi \times 20/PO$$

*Dove:*

*X = punteggio da attribuire*

*Pi = prezzo unitario più basso*

*PO = prezzo unitario in esame*

### ART. 15

#### OFFERTE ANOMALE

La valutazione della congruità dell'offerta sarà effettuata dal responsabile del procedimento, con il supporto della commissione di gara per quelle offerte in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti (art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016).

Ai sensi dell'art. 97, comma 5, del D. Lgs. 50/2016, la Stazione appaltante richiede per iscritto, entro il termine che sarà comunicato nella richiesta stessa e comunque non inferiore a 15gg, la presentazione per iscritto delle spiegazioni e procederà alla esclusione e/o accettazione delle motivazioni presentate dal concorrente entro i termini suddetti, ai sensi di quanto stabilito nello stesso comma.

### ART. 16

#### CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

**a) Sono escluse, senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio, le offerte:**

1. non pervenute entro i termini previsti.

**b) Sono escluse, dopo l'apertura del plico virtuale, le offerte:**

1. mancanti di anche solo uno dei requisiti richiesti dal presente disciplinare;

2. carenti di una o più d'una delle dichiarazioni richieste nel presente disciplinare, ovvero con una o più d'una delle predette dichiarazioni contenente riserve, dati o requisiti insufficienti, ovvero manifestazioni di volontà o di accettazione non conformi alle disposizioni;

3. mancanti della firma del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza sul foglio dell'offerta;

4. che rechino l'indicazione di offerta superiore alla base di gara;

5. che contengano offerte economiche con condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata;

6. in caso di raggruppamenti temporanei di impresa o consorzi costituenti, è causa di esclusione la mancanza anche di una sola dichiarazione di una delle imprese associate o consorziate.

**c) Sono escluse dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica:**

1. le offerte di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del c.c., ovvero che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza.

Sono comunque escluse le offerte in contrasto con clausole essenziali del presente disciplinare, con



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

prescrizioni legislative e regolamentari ovvero con i principi dell'ordinamento.

### **ART. 17**

#### **ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione, una volta disposta l'aggiudicazione definitiva, procede alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli artt. 80 e 83, del D. Lgs. 50/2016.

Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- garanzia fideiussoria nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016. L'importo della garanzia è ridotto del 50% in caso di possesso della certificazione del sistema di qualità.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa – che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co.2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante - sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Amministrazione, per la stipulazione del contratto, dotato di firma digitale qualificata; in mancanza di presentazione nei termini e nelle modalità stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.

### **ART. 18**

#### **TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi del Reg. (UE) 679/2016, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Cerignola, quale comune capofila dell'Ambito territoriale di Cerignola.

Con le dichiarazioni di cui all'art 8 paragrafo C.3 punto 5 del presente disciplinare, da riportare nella domanda di partecipazione (mod.1), ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione di non autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica - che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa, ovvero

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)



# Ambito Territoriale di Cerignola

## Ufficio di Piano

delle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale - in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 53, comma 6, del D. Lgs. 50/2016.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni dei prezzi.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

Il Dirigente dell'UdP - Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Daniela Conte

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: [pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it](mailto:pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it) - pec: [pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it](mailto:pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it)