



Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

AVVISO PUBBLICO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE E PORTA UNICA DI ACCESSO (PUA)

CIG 9557726501

BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice:

Comune di Cerignola – CAP 71042 (FG) - Ufficio di Piano- Ambito Territoriale Cerignola – Piazza della Repubblica - tel. 0885.410339 - e-mail: pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it;

I.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni:

COME AL PUNTO I.1

I.3) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione:

Come al punto I.1. Tutta la documentazione di gara (il bando di gara, il capitolato speciale d'appalto, la modulistica) può essere scaricata dall'area documentazione di gara della RdO evoluta sul Portale MEPA

I.4) Indirizzo al quale inviare le offerte:

Nella sezione dedicata della RdO evoluta sul Portale MEPA.

I.5) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: locale

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE:

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

SEGRETARIATO SOCIALE: il servizio opera come sportello per l'accesso ai servizi socio assistenziali e sociosanitari, svolge attività d'informazione, di accoglienza, di accompagnamento, di ascolto e di orientamento sui diritti di cittadinanza, nel rispetto dei principi di semplificazione, trasparenza e pari opportunità nell'accesso.

RAFFORZAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTA UNICA DI ACCESSO (PUA): svolge attività di informazione ed orientamento ai cittadini sui diritti e le opportunità sociali, sui servizi e gli interventi del sistema locale, nel rispetto dei principi di semplificazione, trasparenza e pari opportunità nell'accesso.

A supporto dell'attività oggetto della presente procedura, l'aggiudicatario deve espletare l'attività di comunicazione e divulgazione dei servizi offerti, con le modalità e i contenuti minimi indicati all'art. 3 del Capitolato d'appalto.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi

Tipo di appalto: Servizi

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it - pec: pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it



Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

Luogo principale di esecuzione: il servizio dovrà essere svolto nei locali posti al piano terra del Palazzo di città del Comune di Cerignola, siti in Piazza della Repubblica e nelle sedi dei Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale. Il servizio sarà svolto a favore di utenti residenti nei Comuni di Carapelle, Cerignola, Orta Nova, Stornara, Stornarella, Ortona, appartenenti all'Ambito Territoriale di Cerignola.

II.1.3) Divisione in lotti: No

II.1.4) Ammissibilità di varianti: Si

II.1.5) CPV: n. 85320000-8 (Servizi sociali)

II.1.6) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici: No

II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO: € 362.757,63 IVA inclusa (€ 297.342,32 IVA esclusa al 22%)

II.3) DURATA DELL'APPALTO:

Periodo in mesi 12 (dodici) a decorrere dalla data di attivazione dello stesso, concordato con il Dirigente dell'Ufficio Unico di Piano dell'Ambito.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di valutare la sussistenza di condizioni di opportunità e convenienza per procedere all'applicazione della fattispecie prevista dall'art. 63, comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

L'offerta dei concorrenti, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 deve essere corredata da **cauzione provvisoria** pari al 2% (due per cento) del prezzo base indicato nel bando, costituita alternativamente:

1. da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico, allegando la quietanza della Tesoreria Comunale - Banca Intesa San Paolo – Filiale di Cerignola, oppure la ricevuta del vaglia postale attestante l'avvenuto versamento della predetta somma a questo Comune - CODICE IBAN : IT45D0306978383009134262475;
2. da fideiussione bancaria o fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, o polizza assicurativa, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12.3.2004, pubblicato sulla GURI n. 109 dell'11.5.2004. La fideiussione bancaria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del C.C. , nonché operatività della garanzia medesima entro 15 gg a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, tale garanzia deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo (art. 93, co. 1 D. Lgs. 50/2016). La cauzione provvisoria sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari subito dopo l'aggiudicazione della gara, mentre quella della Ditta Aggiudicataria resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva.

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it - pec: pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it



Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

Si applicano le disposizioni previste dall'art. 93 co. 7 del d. Lgs. 50/2016 in caso di partecipazione alla presente procedura in forma aggregata o consorziata; per ottenere la riduzione del 50% prevista, la certificazione di qualità deve essere posseduta da tutti i componenti l'aggregazione/consorzio.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

- **Segretariato sociale:** importo totale dei fondi messi a disposizione € 188.297,91 (IVA inclusa) a valere su fondi del Piano sociale di zona, stanziati ai capitoli 19185 del bilancio 2022 e 2023 e al capitolo 19155/10 del bilancio 2023;
- **Potenziamento PUA:** importo totale dei fondi messi a disposizione € 174.459,72 (IVA inclusa) a valere su fondi del Piano sociale di zona, stanziati ai Capitoli 19183 del bilancio 2022 e 2023 e 19155/10 del bilancio 2023.

Si precisa che, in caso di aggiudicazione, gli importi da fatturare alla Stazione Appaltante, non potranno mai superare gli importi massimi stabiliti dai fondi di provenienza, per ciascuna delle attività da espletarsi e saranno comunque commisurati alle ore di servizio e alle attività effettivamente prestate.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere l'operatore economico aggiudicatario dell'appalto:

L'operatore economico aggiudicatario dell'appalto dovrà assumere una delle forme previste dall'art. 45 del D. Lgs. 50/2016. In caso di R.T.I., Consorzi o aggregazione d'impresе di rete si applicheranno gli articoli 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti riguardanti l'iscrizione all'albo professionale o nel registro commerciale e informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai seguenti requisiti:

- 1) Iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio o ad analogo organismo europeo ai sensi dell'art. 83 D. Lgs. 50/2016, per l'attività da svolgere compatibile con l'oggetto dell'appalto: sistema di accesso ai servizi, ricerca sociale ed elaborazione dati, indicando:
 - la natura giuridica;
 - la denominazione;
 - la sede legale;
 - la data d'inizio dell'attività;
 - l'oggetto dell'attività;
 - i dati anagrafici del titolare o, in caso di società, di tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei Direttore Tecnici;
 - il codice fiscale;
 - il numero di partita I.V.A.
- 2) In caso di cooperative sociali le stesse dovranno inoltre produrre la dichiarazione concernente, l'iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali (se previste), e Registro Unico Nazionale Terzo Settore (RUNTS);

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it - pec: pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it



Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

- 3) Che l'operatore dell'Impresa non versa nelle condizioni di esclusione previste dall'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016. Tali condizioni dovranno essere specificatamente indicate e riguardo al comma 1 del citato articolo dovrà altresì indicare le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;
- 4) Fini statutarie e attività prevalenti congruenti con le attività oggetto dell'appalto o dell'affidamento;
- 5) Dichiarazione inerente la presenza delle figure professionali richieste per l'espletamento del servizio, in termini di numero di risorse e di professionalità posseduta: (art. 6 del capitolato);
- 6) Dichiarazione circa l'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e correttezza delle posizioni previdenziali ed assicurative documentata per i servizi che concorrono alla determinazione della esperienza almeno triennale;
- 7) Dichiarazione d'impegno a stipulare polizze assicurative per la responsabilità civile di cui all'art. 10 del Capitolato speciale di appalto;
- 8) Dichiarazione circa il possesso di adeguata formazione e qualificazione da parte del personale da utilizzare nell'espletamento del servizio che si andrà ad appaltare (art. 46 R.R. 4/2007 e ss.mm.ii.).

Situazione giuridica - prove richieste: autocertificazione conformemente agli appositi modelli allegati al capitolato di gara.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria, informazioni e formalità necessarie per la valutazione della conformità ai requisiti.

- 1) Solidità economica e finanziaria, certificata da almeno una referenza bancaria rilasciata da un istituto di credito;
- 2) Fatturato complessivo negli esercizi dell'ultimo triennio "2019-2020-2021", con un importo pari ad almeno il 100% dell'importo a base di gara.

Per le imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione europea l'esistenza dei requisiti di carattere economico/finanziario e tecnico-professionale prescritti per la partecipazione delle imprese italiane alle gare di appalto, è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

In caso di R.T.I e/o i Consorzi di imprese il requisito di cui al precedente punto 1) (referenze bancarie) deve essere posseduto e presentato da tutti i componenti del raggruppamento/Consorzio. Il requisito di cui al punto 2 deve essere posseduto cumulativamente.

In caso di consorzi, ex art. 45 lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016: i requisiti economici e tecnici devono essere posseduti dal consorzio.

In caso di consorzi di cui all'art. 45 lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 gli stessi sono tenuti ad indicare, a pena d'esclusione per quale/i consorziata/i il Consorzio concorra; a quest'ultimo/i è fatto divieto di partecipare, in qualunque forma, alla presente gara.

III 2.3) Capacità tecnica- informazioni necessarie per valutare la conformità ai requisiti.

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it - pec: pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it



Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

1) Elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni anteriori alla data di pubblicazione del presente bando nell'espletamento di servizi di front-office (gestione di sportelli informativi e di orientamento), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati. Se trattasi di servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, essi dovranno essere provati da certificazione rilasciata dagli stessi enti o amministrazioni. Se trattasi di servizi resi in favore di privati, l'esecuzione effettiva è dichiarata da questi o, in mancanza, con autocertificazione dello stesso concorrente.

III.2.4) - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti partecipanti devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, i requisiti di cui ai precedenti punti III 2.1), III 2.2) e III 2.3), così come riportati nelle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, di cui ai modelli allegati al presente bando di gara, e che qui s'intendono integralmente trascritti.

Si precisa che, **a pena di esclusione**:

- **il requisito riguardante il punto III. 2.2) punto 1) (capacità economica e finanziaria)** dovrà essere dimostrato da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento temporaneo costituito o costituendo e da tutti i soggetti facenti parte del consorzio ordinario e dal Consorzio, in caso di consorzio di cui all'art. 45 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016;

- **il requisito riguardante il punto III.2.2) punto 2) (capacità economica e finanziaria)** dovrà essere posseduto dal raggruppamento/consorzio ordinario nel suo complesso, indicando le percentuali dei servizi resi da ciascuno, ovvero essere documentato e posseduto dall'impresa mandataria, ovvero da una consorziata in caso di consorzio ordinario il predetto requisito, in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del D lgs. n. 50/2016, dovrà essere dimostrato dal Consorzio stesso poiché autonomo soggetto giuridico.

- **il requisito riguardante il punto III.2.3) punto 1 (capacità tecnica):**

- in caso di raggruppamento temporaneo costituito o costituendo, ovvero di consorzio ordinario può essere posseduto dal Raggruppamento nel suo complesso, indicando le percentuali dei servizi resi da ciascuno, ovvero essere documentato e posseduto dall'impresa mandataria, ovvero da una consorziata in caso di consorzio ordinario;
- in caso di consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, dovrà essere dimostrato dal Consorzio stesso giacché autonomo soggetto giuridico.

Precisazioni per RTI/Consorzi di imprese

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, la eventuale percentuale dei requisiti *economici e tecnici* deve essere comunque pari o superiore a quella che, nella dichiarazione congiunta d'impegno, sarà indicata quale parte di prestazione che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere, rimanendo le imprese stesse solidamente responsabili nei confronti della stazione appaltante.

In caso di consorzi ordinari di concorrenti ex art. 45 lettera e) del D. Lgs. n. 50/2016 i requisiti economici e tecnici devono essere posseduti da ciascuna delle consorziate in misura proporzionale rispetto alla percentuale di esecuzione della prestazione dichiarata.

Avalimento

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it - pec: pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it



Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

Nel solo caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 89, D. Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare la seguente documentazione:

1. dichiarazione conforme all'**Allegato 3** resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, firmata in digitale dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante:
 - a) il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80, D. Lgs. 50/2016;
 - b) l'obbligo verso l'operatore economico concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico citato;
 - c) la non partecipazione diretta alla procedura in proprio o in forma associata;
2. copia del contratto di avvalimento, firmato dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico e dell'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore economico concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

ovvero,

in caso di avvalimento tra imprese appartenenti ad un medesimo gruppo societario, dichiarazione sostitutiva, firmata dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 80, D. Lgs. 50/2016 (normativa antimafia).

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura: RdO evoluta MEPA ex art. 36, comma 6 D. Lgs. 50/2016 e smi.

IV.2) Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, co. 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il Punteggio complessivo massimo attribuibile: PUNTI 100 sono così articolati:

1 – Offerta qualitativa e tecnico gestionale del servizio: **max. 80 punti**

2 – Offerta economica: **max. 20 punti**.

Le offerte saranno esaminate e valutate da un'apposita Commissione giudicatrice, da nominarsi dopo la scadenza del termine assegnato per la presentazione delle offerte stesse.

La valutazione tecnico-qualitativa del servizio: max. 80 punti, avverrà secondo i parametri dettagliatamente specificati nel capitolato speciale di appalto.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO:

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e i documenti complementari:

Tutta la documentazione di gara (il bando di gara, il capitolato speciale d'appalto, la modulistica) può essere scaricata dall'area documentazione di gara della RdO dedicata sul Portale MEPA. Tutta la documentazione è altresì disponibile sul sito del Comune di Cerignola all'indirizzo internet: <http://www.comune.cerignola.fg.it>. Il termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it - pec: pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it



Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

l'accesso ai documenti è di tre giorni precedenti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

IV.3.4) Lingua/e utilizzabile/le nelle offerte o nelle domande di partecipazione:

Italiano

IV.3.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:

180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

IV.3.6) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire, a pena di esclusione, nel termine perentorio e all'indirizzo indicati nella RdO sul Portale Mepa Consip il plico virtuale, contenente la documentazione di seguito indicata, che dovrà essere caricato, nella sezione riservata alla RDO sul Portale MEPA Consip. Oltre il termine perentorio stabilito, non sarà possibile inviare alcuna offerta in quanto la procedura si chiuderà automaticamente.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove, per disguidi telematici o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

A pena di esclusione il plico virtuale sopra citato dovrà contenere le buste virtuali di seguito indicate:

- "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- "B - OFFERTA TECNICA";
- "C - OFFERTA ECONOMICA".

Non deve essere inviato alcun documento cartaceo. La procedura è interamente gestita sul Portale MEPA di Consip.

La busta virtuale "A" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara:

- 1. domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva** ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, redatta in lingua italiana da rendersi **esclusivamente** secondo l'**Allegato 1**, che costituiscono parte integrante del presente bando di gara; per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

In caso di consorzio, di cui all'articolo 45, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, le imprese consorziate, designate quali esecutrici del servizio, dovranno produrre, a pena di esclusione dalla gara, delle stesse e del consorzio, le dichiarazioni, in conformità agli schemi allegati al presente bando di gara.

Le dichiarazioni riguardanti i **commi 1-2 e 5 lett. l) dell'articolo 80, del D. Lgs. 50/2016** devono essere rese anche dai seguenti **soggetti (art. 80, co. 3 D. Lgs. 50/2016):**

- ✓ **titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;**
- ✓ **soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;**
- ✓ **i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;**

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it - pec: pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it



Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

- ✓ **gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società,**

in conformità al modello “Allegato 1-bis” appositamente predisposto, che costituisce parte integrante del presente bando di gara.

Tale dichiarazione dovrà indicare le eventuali condanne per le quali il soggetto dichiarante abbia beneficiato della non menzione.

La suddetta dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti di cui all’art. 80, comma 3, **cessati dalla carica nell’anno antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara. In quest’ultimo caso l’esclusione dalla gara opera qualora l’impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come disposto dallo stesso comma 3 del citato articolo.

La domanda e le dichiarazioni di cui al precedente punto a), **a pena di esclusione dalla gara**, devono contenere quanto previsto nei predetti moduli allegati.

2. DGUE elettronico.

Il documento di gara unico europeo (DGUE) dovrà essere esclusivamente in formato elettronico messo a disposizione su: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it>

Il documento deve essere compilato telematicamente accedendo alla piattaforma dedicata, accessibile al seguente link: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter>. La procedura da seguire è la seguente:

- ⇒ Collegarsi al link suddetto;
- ⇒ Selezionare l’opzione operatore economico;
- ⇒ Scegliere tra le operazioni da eseguire “Importare un DGUE”;
- ⇒ Caricare in upload il documento allegato alla procedura di gara denominato “espd-request.xml”;
- ⇒ Procedere con la compilazione di tutti i campi richiesti fino al termine della procedura;
- ⇒ Scaricare il DGUE elettronico generato in entrambi i formati disponibili (.pdf e .xml) e inserire in piattaforma MEPA (in entrambi i formati, firmati digitalmente).

Nel caso in cui la procedura di caricamento del file di cui al punto 4 non dovesse andare a buon fine, il DGUE potrà essere generato scegliendo tra le opzioni di cui al punto 3 il pulsante “Creare risposta” e seguire poi la procedura dal punto 5 in poi.

In caso di avvalimento, il concorrente indica la denominazione dell’operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) DGUE, a firma dell’ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it - pec: pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it



Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016, compatibilmente con la novella apportata al Codice dall'art. 49, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 56/2017).

L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

- 3. Attestazione di almeno n. 1 Istituto bancario** in ordine alla capacità finanziaria ed economica;
- 4. Cauzione provvisoria** di cui al precedente punto III.1.1);
- 5. Impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 d. lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.
- 6. Documento PassOE** rilasciato dal sistema FVOE (Fascicolo virtuale dell'operatore economico, in vigore dal 27 ottobre 2022, istituito con Delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, che abroga integralmente la delibera ANAC n. 157/2016, istitutiva del precedente sistema AVCPass;
- 7. Attestazione di avvenuto pagamento del contributo di euro 20,00 (euroventi/00)** da effettuare a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, Servizi e Forniture, con le modalità e i termini di cui alla delibera ANAC in data 21.12.2021:
 - scontrino in originale di avvenuto pagamento rilasciato dai punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini;
 - in caso di pagamento effettuato "on-line", copia stampata dell'e-mail di conferma, corredata dal documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG 9557726501 che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it - pec: pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it



Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

8. **Copia fotostatica** di un documento di identità valido ed in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i degli allegati;
9. **(EVENTUALE) certificazione**, anche in fotocopia autenticata nei modi di legge, di sistemi di gestione per la qualità (SGQ) rilasciati sulla base della norma ISO 9001:2015 per l'oggetto dell'appalto di servizio di Segretariato Sociale, ovvero certificati equivalenti rilasciati da organizzazioni stabiliti in altri Stati membri, così come disciplinato dall'art. 87 del D. Lgs. 50/2016.
10. **(EVENTUALE)** procura speciale, in originale o copia conforme all'originale.
11. **Capitolato speciale di appalto** scaricabile nella sezione documentazione della RdO sul Portale MEPA e dal sito internet del Comune di Cerignola controfirmato dal legale rappresentante per accettazione. In caso di partecipazione di RTI o di Consorzio ordinario di imprese, lo stesso sarà controfirmato dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio.
(per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti):
12. Se già formalmente costituiti copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo; se non ancora costituiti dichiarazione di impegno (*Allegato 4*), in caso di aggiudicazione, alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale capogruppo o mandatario, corredato delle percentuali delle prestazioni affidate ai componenti dell'RTI o del consorzio ordinario. *L'impegno deve essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppate o consorziate.*
La positiva verifica del contenuto della prima busta è condizione essenziale per l'ammissione alla gara e l'esame dell'offerta tecnica.
13. **(EVENTUALE)** documentazione relativa all'avvalimento indicata al precedente punto III.2.4).

OFFERTA TECNICA:

La **BUSTA virtuale "B"**, contenente l'offerta qualitativa e tecnico gestionale, dovrà contenere tutta la documentazione prescritta nel capitolato speciale di appalto, debitamente firmata dal legale rappresentante della ditta partecipante, o in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa dai legali rappresentanti di ciascuna di esse, ritenuta idonea per l'attribuzione del punteggio, **secondo i criteri fissati all'art. 8 del capitolato speciale di appalto**, precisando che per l'assegnazione del relativo punteggio di Qualità (Elementi tecnico-qualitativi) i parametri ivi contenuti dovranno essere adeguatamente documentati dalla ditta partecipante alla gara.

L'offerta qualitativa e tecnico gestionale dovrà essere redatta rigorosamente "A4" per un massimo di 30 pagine su unica facciata, con carattere Times new Roman 12.

OFFERTA ECONOMICA:

La **BUSTA virtuale "C"**, contenente l'offerta economica, dovrà contenere l'offerta economica, redatta su carta intestata (*Allegato 2*), contenente il prezzo offerto per la prestazione del servizio, tenendo presente che esso non dovrà superare l'**importo posto a base d'asta, IVA esclusa**, come per legge, comprensivo di ogni onere derivante dalle clausole contenute nel capitolato speciale di appalto, significando che saranno escluse le offerte in aumento.

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it - pec: pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it



Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

Il costo complessivo offerto deve intendersi comprensivo di ogni onere e spesa.

Il prezzo deve essere indicato in cifre e in lettere escluso IVA. In caso di differenze fra il prezzo in cifre e quello in lettere, sarà preso in considerazione quello più favorevole per l'Amministrazione. L'offerta dovrà riportare l'indicazione degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016.

La Ditta è tenuta a precisare nell'offerta l'aliquota IVA cui è assoggettato il servizio oggetto della presente gara. Oltre al prezzo, la Stazione appaltante corrisponderà l'IVA se e perché dovuta.

L'offerta dovrà contenere l'indicazione della ragione sociale e del nome dell'offerente, nonché essere sottoscritta **a pena di esclusione** con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della Ditta o da persona abilitata ad impegnare l'offerente.

In caso di RTI o Consorzi l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione come segue:

- In caso di RTI già costituito dal Legale rappresentante dell'impresa mandataria;
- In caso di RTI non ancora costituito dal Legale rappresentante dell'impresa mandataria e dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate e dovrà specificare che le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016.
- In caso di Consorzio ordinario già costituito dal Legale rappresentante del Consorzio.
- In caso di consorzio ordinario non ancora costituito dal Legale Rappresentante del Consorzio e dai Legali Rappresentanti di tutte le imprese consorziate e dovrà specificare che le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016.
- In caso di Consorzio ordinario ex art. 45 lettera b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 dal Legale Rappresentante del consorzio.

Ai sensi dell'art. 55, 2°c., lett. b), della L. R. n. 19 del 10.07.2006 e dell'art. 23 del Regolamento Regionale n. 4 del 18.01.07 e ss.mm.ii, per la valutazione della qualità dell'offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della qualità e del prezzo, si attribuisce al fattore prezzo un punteggio pari al 20 per cento del punteggio complessivo; pertanto, si adotta la seguente formula di calcolo:

Valore dell'offerta minima presentata x 0,20

Valore dell'offerta considerata

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che, avrà ottenuto il maggiore punteggio totale risultante dalla somma del punteggio dell'offerta tecnica con la somma dell'offerta economica.

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte: Prima seduta pubblica ore 10:00 del giorno 20.01.2023 presso l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Cerignola - Piazza della Repubblica - 71042 Cerignola (Fg). La seduta potrà essere seguita anche in remoto, nello spazio dedicato alla RdO sul MEPA.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: alle operazioni di gara in seduta pubblica può assistere chiunque ne abbia interesse.

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it - pec: pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it



Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

IV.3.8) Procedura di aggiudicazione:

La Commissione procederà, nella prima seduta pubblica, all'apertura dei plichi virtuali caricati nella RdO appositamente creata sul Portale MEPA di Consip contenenti la documentazione amministrativa, comprovante il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e disporrà l'ammissione o l'esclusione dalla stessa delle ditte partecipanti.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta virtuale "A", attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati secondo criteri discrezionali.

La medesima commissione, in un momento successivo e in seduta non pubblica, procederà all'attribuzione del punteggio alle offerte tecniche contenute nella Busta virtuale "B", prodotta dai concorrenti ammessi a questa fase, in base ai criteri contenuti nel capitolato speciale di appalto.

La stessa Commissione, in un momento successivo ed in seduta pubblica, che sarà resa nota a tutte le ditte partecipanti con congruo anticipo attraverso una comunicazione ufficiale sul Portale MEPA, renderà noto il punteggio attribuito a ciascuna offerta tecnica e procederà all'apertura delle buste virtuali "C" contenenti le offerte economiche ed all'attribuzione del relativo punteggio, nonché all'aggiudicazione provvisoria della gara.

La Commissione giudicatrice procederà, ai sensi dell'art. 97 – comma 3- del D. Lgs. n. 50/2016 alla valutazione dell'anomalia delle offerte prodotte.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

Resta inteso che:

- Oltre il termine stabilito non resta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altre offerte;
- Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- La Commissione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida; alla Commissione di gara è comunque riservata la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio alla presenza di offerte ritenute non convenienti.
- In caso di parità di punteggio fra due o più offerte, si procederà al sorteggio ex art. 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827 alla presenza delle concorrenti interessate.
- Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97 comma 3, D. Lgs. 50/2016, nonché degli artt. 121 e 284, D.P.R. n. 207/2010.
- L'offerta presentata dovrà essere valida per almeno 180 giorni, decorrenti dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Ambito Territoriale di Cerignola – Piano Sociale di Zona

Piazza della Repubblica, 1 – Cerignola – (FG) 71042

Tel. 0885.410339 – 0885.410276 – 0885.410279

e-mail: pianosocialedizona@comune.cerignola.fg.it - pec: pianosocialedizona@pec.rupar.puglia.it



Ambito Territoriale di Cerignola

Ufficio di Piano

- Ogni condizione tra quelle previste nel Capitolato speciale di appalto e nel presente bando e dichiarate dal concorrente cui sarà attribuito il punteggio costituirà obbligazione contrattuale per lo stesso nel caso in cui fosse aggiudicatario.
- E' vietata la cessione totale o parziale del contratto di appalto.
- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi Reg. UE 679/2016, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Si procederà all'aggiudicazione definitiva dopo la verifica del possesso, oltre che degli eventuali requisiti, della seguente documentazione:

- a) Certificati in originale per i quali ci si è avvalsi della dichiarazione sostitutiva;
- b) Atto costitutivo del RTI o Consorzio ordinario (non costituiti) con mandato conferito al Legale Rappresentante dell'impresa capogruppo dalle imprese mandatarie, risultante da scrittura privata autenticata dal notaio (ove già non presentato);
- c) Documentazione prevista dalla normativa antimafia.
- d) Certificato previsto dall'art. 17 della legge n. 68/99 nel caso in cui il concorrente sia soggetto agli obblighi di cui alla citata legge;
- e) DURC.

La consegna del servizio e la stipulazione del contratto potranno avvenire dopo la scadenza del termine dilatorio previsto dal comma 9 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016. Decorso tale termine dilatorio la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla costituzione della cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, al netto dell'IVA, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e alla stipulazione della polizza sulla responsabilità civile come previsto dal Capitolato di appalto, al fine della sottoscrizione del contratto per l'appalto di cui trattasi le cui spese nessuna esclusa ed eccettuata cederanno a totale carico della ditta aggiudicataria.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Daniela Conte – Responsabile dell'Ufficio di Piano Ambito Territoriale di Cerignola - e-mail: d.conte@comune.cerignola.fg.it